

Notulen MR vergadering maandag 24 januari 2011

Aanwezig:

Ouders: Edwin Plegt, Anoeska Kemperink, Rolf Groothuis, Jos Mensink.

Leerkrachten :Diana Bidoggia, Judith Gerritsen, Annet Wigger(notulist)

Directie: Henk Blikman

Afwezig:

Ouders: Alice Kroezen , Anita Delis, Geerda Warnet

Leerkrachten: Marjolein Dierink

Agenda

1. Opening en vaststellen agenda
2. Notulen vorige vergadering, d.d. 8 november 2010
3. Ingekomen stukken / leesmap
4. Taakverdeling MR (o.a. secretariaat)
5. Ervaringen t.a.v. nieuwbouw de Wiekslag
6. Begroting 2011
7. Schoolgids
8. Klankbordgroep + Website
9. Mededelingen:
 - a. Directie
 - b. Ouderraad
 - c. GMR
10. Verslag voor de nieuwsbrief
11. Rondvraag
12. Afsluiting

1.Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en de punten worden volgens de agenda behandeld

2.Notulen vorige vergadering, d.d. 8 november 2010

Alle acties worden even nagelopen. Edwin En Judith hebben hun taak gedaan. Geerda is afwezig: haar actie over de klankbordgroep en de website blijven nog even staan.

De notulen worden goedgekeurd en Rolf wordt bedankt voor zijn uitstekende werk

3. Ingekomen stukken / leesmap

- MR magazine
- info MR
- Ik in de MR ?

4. Taakverdeling MR (o.a. secretariaat)

We notuleren bij toerbeurt

De voorzitter wil ook een secretaris. Niemand van de lkr. biedt zich aan. De ongeschreven regel is dat de voorzitter van de oudergeleding komt en de secretaris van de leerkrachten. Dit is in vele opzichten zeer praktisch.

Edwin wil de oudergeleding dus niet voor de functie van secretaris vragen. Henk wordt dan ook gevraagd om ervoor te zorgen dat er op 11 april, de volgende vergadering, een secretaris is van 1 van de personeelsleden. Dat mag ook een nieuw lid zijn. Henk gaat vragen naar een nieuw lid in de memo. Ook moet erbij staan dat het nieuwe lid een taak krijgt in de MR.

5. Ervaringen t.a.v. nieuwbouw de Wiekslag

Henk vertelt dat bij de oplevering een zgn. proces-verbaal is opgemaakt.

Alles is daarvan nog niet in orde

De projectmanager moet dit regelen met de gemeente en de aannemer. Helaas verloopt en een en ander niet altijd even vlot.

Er is wel een gebruikersvergunning afgegeven..

Op 11 april komt Henk terug op het onderwerp ontruimingsplan.

De lkr. vertellen dat het heel plezierig werken is in het nieuwe gebouw.

6. Begroting

Volgens Henk is de begroting bijna klaar en stuurt hij hem dan naar de voorzitter zodat de begroting op 11 april in de vergadering behandeld kan worden.

Bij de begroting hoort ook het formatieplan

Eerst moet de Tof het formatieplan klaar hebben en dan kan er op school verder aan Het formatieplaatje gewerkt worden. In febr. kan dan hieraan begonnen worden. op de Wiekslag

Aan Henk wordt gevraagd of het plan op 1 mei klaar kan zijn. Hij belooft het concept dan klaar te hebben zodat de MR in mei, tijdens de ingelaste vergadering, hierover kan praten. De MR heeft hierover instemmingsrecht.

De bezuinigingen in het onderwijs zullen iedereen raken de komende jaren !!!

Ook daalt het aantal lln.

De Tof heeft in april /mei DGO- overleg over de afvloeiingsregeling. Moet de regeling per school, met misschien per school verschillend, of moet er op bestuursniveau een regeling komen ? Dit is nu nog niet duidelijk..

De MR heeft vorig jaar Cas Bartman een brief gestuurd waarin de MR haar zorg uitspreekt over de bezuinigingen.

7. Schoolgids

Diana deelt het blaadje uit de schoolgids waarin de MR behandeld wordt.

Iedereen wordt verzocht dit door te lezen zodat het op 11 april besproken kan worden.

Diana zal de verbeterde versie daarna doorsturen aan Marlize.

8.Klankbordgroep en website

De website ziet er al mooi uit maar is nog niet af.

.Alle links werken nog niet. Er moet nog op:foto leden, agenda, samenstelling MR en informatie 2010-2011.

Ook komen op de website de goedgekeurde notulen

Edwin maakt vast een verslagje van deze vergadering en zet dat er vast op.

Geerda en Edwin kunnen veranderingen op de website aanbrengen..

Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering wegens tijdgebrek en omdat Geerda niet aanwezig is

9.Mededelingen:

a.directie

Henk legt uit waarop hij aanwezig i.p.v. Paul.

b.ouderraad

Alice is niet aanwezig en we hebben geen notulen van de oudervereniging.

c.GMR

Jos vertelt dat hij vorige week vergadering heeft gehad en dat ook de bezuinigingen , formatie en begroting besproken zijn.

Voor de basiscursus MR kunnen we onze voorkeur doorgeven: 11 april of 18 april.

Op 11 april hebben we al MR vergadering dus Jos geeft door dat het 18 april dient te worden en dat 6 personen de cursus willen volgen.

De voorzitter stuurt iedereen een brief over deze cursus.

10.Verslag voor de nieuwsbrief.

De voorzitter stuurt hetzelfde verslag voor de website ook op voor de nieuwsbrief aan Henk voor 1 febr.

11.Rondvraag

-Rolf: Wat we gaan doen met de klankbordgroep komt in de volgende vergadering aan de orde. Wil iedereen daar vast over nadenken?

(Houden we het in stand ?, evt, onderwerpen, moet je ieder jaar hiervoor een onderwerp zoeken ?, Ouders worden iedere 2 jaar ook door de directie gevraagd een enquête over school in te vullen)

Het is nu verwaterd.

-Jos heeft een vraag over de sovatraining over de ouderavond en zal hiervoor contact opnemen met de desbetreffende begeleiders.

12.Afsluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 22.15.